**ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Wilanów**

**ul. Franciszka Klimczaka 2**

**02-797 Warszawa**

**SPECYFIKACJA**

 **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), którego przedmiotem jest:

**Zamówienie częściowe:**

**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD**

Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych

na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Postępowanie nr 35/WIR/2016**

Termin składania ofert: do **19.10.2016 r.** do godz. **12:00**

Termin otwarcia ofert: 19.10.2016 r. o godz. 12:15

1. **INFORMACJE WSTĘPNE**
2. **Informacja o zamawiającym**
3. Zamawiającym jest **Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Wilanów, ul. Franciszka Klimczaka 2, 02-797 Warszawa,** w imieniu którego postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych i Zezwoleń we współpracy z Wydziałem Infrastruktury Urzędu m.st. Warszawy dla Dzielnicy Wilanów, przy udziale komisji przetargowej.

Regon: 015259640,

NIP: 525-22-48-481

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania jest Pani Celina Milewska, tel.: (22) 44 34 942, faks: (22) 44 35 040, e-mail: wilanow.wzz@um.warszawa.pl
2. **Określenie trybu postępowania**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) - zwanej dalej „ustawą”.

1. **Zasady uczestnictwa w postępowaniu**
2. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej specyfikacją lub w skrócie SIWZ.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami będącymi integralną częścią specyfikacji.
4. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
8. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
9. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Urząd m.st. Warszawy Dzielnica Wilanów**

**Wydział Zamówień Publicznych i Zezwoleń dla Dzielnicy Wilanów**

**02-797 Warszawa, ul. Franciszka Klimczaka 2, II piętro, pok. 223**

**e-mail:** wilanow.wzz@um.warszawa.pl

**fax: 022 443 40 50**

**Nr postępowania 35/WIR/2016**

Godziny pracy: poniedziałek - piątek: 800-1600

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie, faksem oraz drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Korespondencje uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotrze do Zamawiającego zgodnie z kontaktem podanym w pkt D1. SIWZ.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
3. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne wyłącznie zakładom pracy chronionej oraz wykonawcom, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
4. Zamawiający nie występował dla niniejszego postępowania o przyznanie środków pochodzących z budżetu UE oraz nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie EFTA.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. **Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej**

Zamówienie na Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej podzielone zostało na części, będące przedmiotem odrębnych postepowań.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w tym postępowaniu.

1. **Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1. **Podwykonawcy**
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnej z prac
w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający żąda, zgodnie z art. 36 a ust. 1 i 36 b ust. 1 ustawy, wskazania przez Wykonawcę wg **załącznika nr 5** do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
3. Najpóźniej przed przystąpieniem do Wykonania zamówienia Wykonawca poda aktualne dane dot. podwykonawców: nazwy, albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa
w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym terminie zamierza powierzyć realizację prac.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca, który udostępniał zasoby
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI**
9. **Przedmiot zamówienia**
10. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD na odcinku ok. 300 mb od ul. Bruzdowej do drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce nr 3 z obrębu 1-06-73, wykonywanej
w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania
i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz wielobranżowej analizy układu komunikacyjnego (wraz z propozycją rozwiązań) dalszego odcinka drogi 37 KUD długości ok. 440 mb do połączenia z ul. Hoserów.

Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ oraz wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

1. Przedmiot zamówienia został zakwalifikowany we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) jako:

71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

1. **Termin wykonania zamówienia**

Termin przekazania części I Dokumentacji -**do dnia 15 grudnia 2016 r.**

Termin przekazania części II Dokumentacji - **do dnia 31 marca 2017 r.**

Termin przekazania części III Dokumentacji - **do 15 maja 2017 r.**

1. **Gwarancja**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres
**36 miesięcy**, licząc od daty dokonania protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad i usterek zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy.

1. **Zamówienia powtórzone.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

1. **INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM.**

**A. Wymagania w zakresie dopuszczenia Wykonawców do ubiegania się o udzielenie zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

**1.Podstawy wykluczenia**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy.

**2. Warunki udziału w postępowaniu**

* + 1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że należycie wykonał, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwie usługi projektowe o wartości minimum 50 000,00 zł brutto** polegające na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy drogi publicznej wraz z budową lub przebudową oświetlenia ulicznego i odwodnieniem w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

(*w przypadku, jeżeli wartość zamówienia wyrażona została w umowie w walucie obcej przyjmuje się równowartość tej kwoty w zł brutto wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia).*

* + 1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, w tym co najmniej:
	1. **projektantem z uprawnieniami w specjalności robót drogowych**
	2. **projektantem z uprawnieniami w specjalności sieci elektrycznych**

*W przypadku uprawnień budowlanych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawnienia muszą obejmować zakres zamówienia (obiekty budowlane melioracji wodnych).*

*UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 290.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy
o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).*

**B. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu:**

**1. Zamawiający wymaga w niniejszym postepowaniu** wypełnionego Formularza oferty
o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1**.

**2. Ponadto do oferty należy załączyć:**

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o treści zgodnej
ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ,

b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, o treści zgodnej
ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ,

c) Oświadczenie Wykonawcy o podwykonawcach, wraz ze wskazaniem części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz z podaniem firm podwykonawców lub informacją o samodzielnym wykonaniu zamówienia, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do SIWZ, *(w przypadku niezłożenia informacji o podwykonawcach Zamawiający uzna, że zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców),*

d) dokument (np. **pełnomocnictwo, odpis z właściwego rejestru, np. Krajowego Rejestru Sądowego, informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub umowa spółki cywilnej**, itp.) potwierdzający,
 iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty,

e) **w terminie 3 dni od dnia przekazania** (zamieszczenia na stronie internetowej) informacji
z otwarcia ofert, **Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu (bez wezwania)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 4** do SIWZ. Wraz z przedstawieniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

f) W przypadku gdy Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału
w postepowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **oryginał pisemnego zobowiązania** tych podmiotów, potwierdzającego oddanie do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca wykaże, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Powyższy dokument powinien zawierać informacje dotyczące w szczególności:

1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia
3. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą (czy będzie brał udział w wykonaniu zamówienia).

Powyższy dokument należy przygotować wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SIWZ**

g) **Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (do kryterium oceny ofert)** podając, że osoba wyznaczona do realizacji niniejszego zamówienia posiada uprawnienia w specjalności drogowej oraz uczestniczyła jako projektant w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w wykonaniu co najmniej dwóch usług projektowych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto, polegających na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy drogi publicznej wraz z budową lub przebudową oświetlenia ulicznego i odwodnieniem w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Wykaz osób należy złożyć **wg. Załącznika nr 11** do SIWZ. Do wykazu należy załączyć strony tytułowe projektów zawierające nazwę przedmiotu oraz informacje o osobach wykonujących ten przedmiot - poświadczone za zgodność z oryginałem.

h) **Formularz cenowy** wg załącznika nr 12 do SIWZ.

**3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie na wezwanie Zamawiającego mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału
w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału
w postępowaniu, o których mowa w pkt III.A.2 SIWZ.:**

* + - * 1. **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
				a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli
				z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; Wykaz usług winien potwierdzać spełnienie warunku określonego w punkcie III.A.2.1) SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca wskazuje w wykazie usługi wykonane na rzecz Zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.

Wykaz usług należy przygotować wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SIWZ,

* 1. **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
	w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz usług winien potwierdzać spełnienie warunku określonego w punkcie III.A.2.2) SIWZ.

Wykaz osób należy przygotować wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do SIWZ,

**Uwaga!**

Zamawiający może:

- wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień ich złożenia, oświadczeń
lub dokumentów potwierdzających, o których mowa w pkt III.B.3. SIWZ,

- jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**4. Inne dokumenty lub oświadczenia wymagane w postępowaniu**

W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt VIIC SIWZ.

**C. Oferta wspólna**

**1.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców
(w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej notarialnie powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych
z nazwy z określeniem adresu siedziby,

c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

4) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców (nie musi ich spełniać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną osobno).

5) Oświadczenia, wykazy lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

6) Oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt. III.B.2. lit. b) i e) każdy z uczestników oferty wspólnej składa indywidualnie.

7) Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy (członka konsorcjum) muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego one dotyczą lub przez pełnomocnika.

8) Pozostałe kopie dokumentów, inne niż wymienione w pkt 7) SIWZ, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.

**2.** Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie
z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

**3.** Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**D. Wykonawca zagraniczny**

Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z zapisami punktu III. B 2 i 3 SIWZ,
a w szczególności zgodnie z zapisem pkt III. B 2. lit. d), aby dokumenty złożone wraz z ofertą potwierdzały, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
2. Wykonawca określa cenę wykonania całego przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie
w formularzu oferty **ceny brutto**.
3. Podana w formularzu oferty cena ofertowaza realizację przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszelkie możliwe koszty, w tym: pracy, ludzi i sprzętu, zakupu i transportu materiałów niezbędnych do wykonywania prac, obsługę administracyjną i logistyczną, podatki i opłaty urzędowe, inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego
i terminowego wykonania prac.
4. Wykonawca określa cenę ofertową brutto wyliczoną na podstawie formularza cenowego załączonego do oferty wg. **załącznika nr 12** do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Pominięcie lub dodanie jakiejkolwiek pozycji spowoduje odrzucenie oferty jako nie odpowiadającej treści SIWZ.
5. Niedopuszczalne jest wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w opisach pozycji i ilościach oraz opuszczenie lub dodanie pozycji w porównaniu z przedmiarem prac.
6. Podane krotności w formularzu cenowym (załącznik nr 12 do SIWZ) mają charakter pomocniczy i służą ustaleniu ceny oferty do porównania ofert. Mogą one ulec zmianie
z powodu konieczności dostosowania prac do bieżących potrzeb Zamawiającego.
7. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy nie może przekroczyć łącznej kwoty wynikającej z oferty Wykonawcy.
9. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.).
10. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. nr 84, poz. 386 ze zm.).
11. Nie dopuszcza się możliwości udzielania upustu w cenie oferty w stosunku do kwoty wynikającej z kosztorysu ofertowego.
12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego
u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego, tj. konieczności odprowadzenia bezpośrednio przez Zamawiającego podatku VAT do właściwego Urzędu Skarbowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
14. Każdy z Wykonawców ponosi odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i stanu miejsca wykonywania prac.
15. **TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**
16. **Tryb oceny ofert**
17. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
18. Oferty oceniane będą w 2 etapach:

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty ocenione jako niespełniające wymagań określonych ustawą i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

**II etap:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

1. **Kryteria oceny ofert**
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im wagę:
	1. **cena brutto: 60 pkt,**
	2. **doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia: 25 pkt.**
	3. **termin realizacji zamówienia: 15 pkt.**

**Cena brutto** **(C)** **za realizację całego zamówienia: 60 pkt.**

W kryterium *Cena brutto* za realizację całego zamówienia Zamawiający przyzna punkty według następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto

C = ---------------------------------------------- x 60,

cena oferty badanej brutto

**gdzie:**

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium ceny,

60 pkt – waga kryterium.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Z tytułu kryterium **cena brutto** Wykonawca może uzyskać maksymalnie **60 pkt**.

**Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (D): 25 pkt.**

W kryterium *Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia*Zamawiającyprzyzna punkty w tym kryterium jeżeli Wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do realizacji niniejszego zamówienia posiada uprawnienia w specjalności drogowej oraz uczestniczyła jako projektant w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w wykonaniu co najmniej dwóch usług projektowych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto polegających na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy drogi publicznej wraz z budową lub przebudową oświetlenia ulicznego i odwodnieniem w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wymagania należy załączyć **Wykaz osób** **wg. Załącznika nr 11** do SIWZ. Do wykazu należy załączyć strony tytułowe projektów zawierających nazwę przedmiotu oraz informacje o osobach wykonujących przedmiot usługi - poświadczone za zgodność
z oryginałem.

W przypadku niespełnienia powyższych wymagań Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium*.*

Z tytułu kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” Wykonawca może uzyskać maksymalnie **25 pkt**.

**Termin realizacji zamówienia (T): 15 pkt.**

W kryterium *Termin realizacji zamówienia*Zamawiający przyzna punkty, jeżeli Wykonawca wskaże termin przekazania II części Dokumentacji (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) do dnia 15 marca 2017 r.

Wykonawca poda w formularzu oferty termin przekazania II części Dokumentacji (zgodnie
z opisem przedmiotu zamówienia) do dnia 15 marca 2017 r. W przypadku niepodania lub niewłaściwego wskazania terminu, Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium.

Z tytułu kryterium „*Termin realizacji zamówienia”* Wykonawca może uzyskać maksymalnie
**15 pkt**.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie zostanie odrzucona, spełni wymogi ustawy Pzp i SIWZ oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów - W.

W = C + D+T

1. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wadium w postępowaniu.

1. **ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY**
2. **Opis przygotowania oferty**
3. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie
z niniejszą SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem niniejszej SIWZ. Każde uchybienie może skutkować odrzuceniem oferty (wykluczenie Wykonawcy z postępowania jest równoznaczne z odrzuceniem jego oferty).
7. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w sposób czytelny umożliwiający sprawdzenie jej kompletności. Należy zachować ciągłość numeracji włącznie z dokumentami, które Wykonawca zastrzega tylko do wiadomości zamawiającego, stosując zasadę o której mowa w pkt. VII.C.
8. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie winien podać adres zamawiającego oraz następujące oznaczenia:

**Oferta na Przetarg nr 35/WIR/2016**

**„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD”**

**Nie otwierać przed dniem …. …. \*.2016 r. godz. 12:15***(\*wpisać ostateczną datę składania ofert)*

Opakowanie musi być opatrzone następującymi danymi: nazwą firmy, albo imieniem
i nazwiskiem, siedziby, albo miejsca zamieszkania oraz dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.

1. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.
2. **Forma oferty**
3. Oferta musi odpowiadać treści SIWZ oraz spełniać następujące wymogi:
4. formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis
z pieczątką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej lub przez osoby odpowiednio upoważnione przez osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
5. dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski;
6. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz
w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;
7. poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,
8. zaleca się sporządzenie załączników i dokumentów wg wzorów do SIWZ.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa (bądź jego notarialnie potwierdzona kopia) określający jego zakres i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Uwagi:
11. załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy podpisującego ofertę;
12. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości;
13. we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
14. dokumenty, o których mowa w pkt. III.B.2.1 należy złożyć w oryginale.
15. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzega przed dostępem innych uczestników postępowania, nie później niż w terminie składania dokumentów, winny być załączone na końcu oferty w osobnym opakowaniu w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i być opatrzone napisem: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.**
17. Utajnieniu mogą podlegać tylko te dokumenty, które zawierają informacje
o przedsiębiorstwie przez które rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
18. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. By zastrzeżenie było skuteczne, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody na to, że:
19. zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
20. zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
21. podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności
22. Wykonawca nie może w szczególności zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
23. W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany będzie ujawnić te informacje, które Wykonawca objął swoim bezskutecznym zastrzeżeniem zakazu ich udostępniania.

1. **INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**A. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć **do godz. 12:00 do dnia 19.10.2016 r.** w **Wydziale Zamówień Publicznych i Zezwoleń m.st. Warszawy dla Dzielnicy Wilanów, adres: ul. Franciszka Klimczaka 2, 02-797 Warszawa, pokój nr 223.** W przypadku ofert przesłanych pocztą lub kurierem liczy się data i godzina dostarczenia oferty do pokoju 223.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ją bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w jednym egzemplarzu w formie pisemnej w opakowaniu z adresem z pkt. VIII.A.1. i zatytułowanym:

**Wycofanie oferty – Przetarg nr 35/WIR/2016**

**„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD”**

Wniosek o wycofanie oferty należy złożyć w miejscu i czasie opisanym w pkt. VIII.A.1. przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do wycofania oferty. Ofertę wycofaną Zamawiający zwraca niezwłocznie.

Oferta zmieniająca powinna być złożona w formie pisemnej w opakowaniu z adresem z pkt. VIII.A.1. i zatytułowanym:

**Oferta zmieniająca na Przetarg nr 35/WIR/2016**

**„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD”**

**Nie otwierać przed dniem …. …. \*.2016 r. godz. 12:15**

*(\*wpisać ostateczną datę składania ofert)*

Ofertę zmieniającą należy złożyć w miejscu i czasie opisanym w pkt. VIII.A.1. przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do złożenia oferty zmieniającej. W przypadku złożenia oferty zmieniającej - oferta pierwotna względem oferty zmieniającej nie będzie otwierana.

**B. Miejsce i termin otwarcia ofert**

* 1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.10.2016 r. o godz. 12:15 w sali konferencyjnej nr 233 na II piętrze Urzędu m.st. Warszawy Dzielnicy Wilanów, adres: ul. Franciszka Klimczaka 2, 02-797 Warszawa**.
	2. Otwarcie ofert jest jawne.
	3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę brutto jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwę (firmy) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.
	5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej.
	6. W części niejawnej badania ofert Zamawiający dokona sprawdzenia czy oferta:
1. wpłynęła od Wykonawcy uprawnionego do występowania w niniejszym przetargu,
2. została prawidłowo podpisana,
3. odpowiada wymaganiom określonym w SIWZ,
4. odpowiada zasadom i wymogom określonym w ustawie o zamówieniach publicznych
i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
	1. Zamawiający poprawi w ofercie:
5. oczywiste omyłki pisarskie.
6. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów. Dokumenty te muszą być złożone w wyznaczonym przez zamawiającego terminie ***w formie pisemnej***, tj. w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność
z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**D. Termin związania ofertą**

1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**A. Zawarcie umowy**

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. O terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert .

**B. Zmiany postanowień zawartej umowy**

1. Zmiany postanowień Umowy mogą dotyczyć:
	1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
		1. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia;
		2. wstrzymania przez Zamawiającego wykonania prac, które nie wynika
		z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania prac
		w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę);
		3. wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
		4. okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
		tj. archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy – fakt ten musi zostać udokumentowany w formie pisemnej (protokołów) spisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy;
		5. zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wynikającego z okoliczności wymienionych powyżej, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;
		6. gdy przekroczenie terminu umownego spowodowane zostało przedłużającymi się procedurami związanymi z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień lub innych decyzji administracyjnych wydawanych przez jednostki organizacyjne m.st. Warszawy w tym m.in. Zespół Uzgadniania Dokumentacji, Inżyniera Ruchu m.st. Warszawy, Biuro Stołecznego Konserwatora Zabytków lub Biuro Architektury
		i Planowania Przestrzennego lub innych uzgodnień, np. konsultacji społecznych, pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę wniosku w terminie odpowiednio wcześniejszym przed terminem zakończenia prac; termin zakończenia prac ulega przesunięciu o termin uzyskiwania ww. uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych. Złożenie odpowiednich wniosków i wystąpień musi być odpowiednio potwierdzone;
		7. wprowadzenia zmian wynikających z zastosowania art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	2. Zmiana oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
	3. Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo
	w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
		1. zmiany stawki podatku od towarów i usług;
		2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
		3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- na zasadach i w sposób określony w niniejszym paragrafie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;

1. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej Umowy, określonego w § 2, na pisemny wniosek złożony w terminie **7 dni** od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach, a w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia nie później niż 7 dni przed upływem końca tego terminu. Wniosek taki powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie. W przypadku uchybienia wskazanych w niniejszym ustępie terminów przez Wykonawcę, Zamawiający, jeżeli jest to możliwe, może ale nie musi, rozpatrzeć taki wniosek i ewentualnie podpisać stosowny aneks.

**C. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Brak wymagań w tym zakresie.

1. **Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy**

Brak wymagań w tym zakresie.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
2. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Spis załączników:

1. wzór formularza oferty,
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. informacja o grupie kapitałowej,
5. oświadczenie o podwykonawstwie,
6. wzór umowy,
7. wykaz usług,
8. wykaz osób,
9. zobowiązanie innych podmiotów,
10. opis przedmiotu zamówienia,
11. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (do kryterium oceny ofert),
12. Formularz cenowy.

Komisja przetargowa w składzie:

1. Elżbieta Krzyżanowska – Przewodniczący Komisji ………………………………..
2. Małgorzata Chyczewska – Członek Komisji ………………………………..
3. Celina Milewska – Sekretarz Komisji ………………………………..
4. Andrzej Topór – Członek Komisji ………………………………..
5. Katarzyna Cyrny – Członek Komisji ………………………………..

Zatwierdzam niniejszą SIWZ z załącznikami:

 /-/

 …………………...............................................

 *(data i podpis)*

 Zastępca Burmistrza

 Dzielnicy Wilanów m.st. Warszawy

 Artur Buczyński

 ***Załącznik nr 1 do SIWZ***

...........................................................

 ( pieczęć firmowa Wykonawcy)

 **Zamawiający:**

**Miasto Stołeczne Warszawa**

**Dzielnica Wilanów**

**ul. Franciszka Klimczaka 2**

**02-797 Warszawa**

**OFERTA**

1. **Oferta złożona przez wykonawcę/podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie**

Nazwa Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………

REGON: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

NIP: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

Adres siedziby:

kod ……………………………….. miejscowość …………………………………………………………...

województwo ……………………………………. powiat ………………………………………………….

ulica …………………………………………………… nr domu ……………… nr lokalu ………………..

internet: http:// ..............................................…………………………………………………………............

e-mail: ..........................................................................................................................................

numer kierunkowy ………… tel. ……………………............ faks: ………………………………………..

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem: TAK/NIE\*

**POWIELIĆ ODPOWIEDNIĄ ILOŚĆ RAZY W ZALEŻNOŚCI OD LICZBY PODMIOTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

*\*-niepotrzebne skreślić*

**II. Osoba do kontaktu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** |  |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Telefon** |  |
| **Faks** |  |
| **e-mail** |  |

W odpowiedzi na ogłoszenie Miasta Stołecznego Warszawy Dzielnicy Wilanów przetargu nieograniczonego w przedmiocie:

**„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD”**

przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia wg kosztorysu ofertowego zgodnie
z wszystkimi wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę brutto (z VAT): ........................................................zł

 (słownie: ……….....………................…………......…......................................................….......)

 *(W przypadku rozbieżności między ceną brutto wyrażoną liczbowo a słownie, za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.)*

1. Dane do Kryterium oceny ofert:

1) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:

Oferujemy/nie Oferujemy\* *wykonanie/a przedmiotu zamówienia z udziałem osób posiadających doświadczenie* w zakresieuczestnictwa projektanta z uprawnieniami w specjalności drogowej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w wykonaniu co najmniej dwóch usług projektowych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto, polegających na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy drogi publicznej wraz z budową lub przebudową oświetlenia ulicznego i odwodnieniem w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r.
o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

1. Termin realizacji zamówienia:

Oferujemy/nie oferujemy\* termin/u przekazania II części Dokumentacji (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) do dnia 15 marca 2017 r.

*W przypadku niewypełnienia lub niewłaściwego wypełnienia powyższych deklaracji Zamawiający nie przyzna punktów w kryterium oceny ofert.*

1. Oświadczamy, że oferujemy warunki płatności zgodne z zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Oświadczamy, iż oferujemy realizację przedmiotu umowy w terminie **do 15.05.2017 r.**,
3. Oświadczamy, że cena podana w pkt 1 zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty**.**
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który jest częścią SIWZ
i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym,
5. Oświadczamy, iż ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym nie ulegną podwyższeniu oraz waloryzacji w ciągu trwania umowy,
6. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ jako wyłączną podstawę procedury przetargowej i odstępujemy od własnych warunków realizacji zamówienia.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelki informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Zgodnie z wymogami art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami
o podatku od towarów i usług.[[1]](#footnote-1)
9. Zgadzamy się podtrzymać niniejszą ofertę przez okres 30 dni (od daty ustalonej w SIWZ na składanie ofert) oraz oświadczamy, że oferta pozostanie dla nas wiążąca i może być zaakceptowana w każdym czasie przed upływem terminu związania ofertą.

……………………………, ………… 2016 r. ………………………………………………….

 (miejscowość) (data) (podpis i pieczątka Wykonawcy lub osób)

 ***Załącznik nr 2 do SIWZ***

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

*(dot. art. 25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych)*

**postepowanie pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD”**

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Części III SIWZ** oraz nie podlegam wykluczeniu z postępowania.

…………………………………………

*(podpis)*

 ……………………………………..

 pieczęć Wykonawcy

**INFORMACJA O PODMIOTACH W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ICH ZASOBACH**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Części III SIWZ** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………..……… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

*(dot. art. 25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych)*

**postepowanie pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD”**

Ubiegając się o udzielenie w/w zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY\*:**

**1.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych
w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….…………………………. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

………..…., ………………………………. ……........…………………………… (data) (miejscowość) (podpis i pieczątka osoby upoważnionej)\*

*\* w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot oddzielnie*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ\***

**postepowanie pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD”**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w w/w postępowaniu, oświadczamy, że

- z żadnym podmiotem nie należymy do tej samej grupy kapitałowej\*\*,

- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami\*\*:

……………………………………………………………………………………………………………..

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U.
z 2015 r. poz. 184 ze zm.).

(w przypadku niewypełnienia powyższego przyjmuje się, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej)

.........................., dnia .................... ...................................................................

 *Miejscowość* *Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy[[2]](#footnote-2)*

*\* w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot oddzielnie*

*\*\* niepotrzebne skreslić*

 ***Załącznik nr 5 do SIWZ***

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

*(dot. art. 36b ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych)*

**postepowanie pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD”**

Informujemy, że:

- zamówienie wykonamy samodzielnie\*,

- następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom\*

*(określić części zamówienia, podać firmy podwykonawców):*

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

.........................., dnia .................... ...................................................................

 *Miejscowość* *Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy[[3]](#footnote-3)*

*\*niepotrzebne skreślić*

***Załącznik nr 6 do SIWZ***

**WZÓR**

**UMOWA**

**NR WIL / WIR / C / WIL / I / P2 / 29……………………………. / 2016**

zawarta w dniu ………………………..… w Warszawie pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa** – Dzielnicą Wilanów**,** 02-797 Warszawa, ul. F. Klimczaka 2, NIP 5252248481, Regon 015259640-00160, reprezentowanym łącznie przez:

- Pana Artura Buczyńskiego–Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Wilanów m.st. Warszawy, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 24.02.2011 r.
Nr GP-0052/965/2011 oraz

- Pana Tomasza Ciorgonia– Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Wilanów m.st. Warszawy, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 22.02.2011 r.
Nr GP-0052/876/2011,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca nazywani także łącznie są **Stronami** lub każdy z osobna - **Stroną**.

W wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego nr …., zawarta zostaje Umowa o następującej treści:

 **§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej symbolem 37 KUD na odcinku ok. 300 mb od ul. Bruzdowej do drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce nr 3
z obrębu 1-06-73 oraz wielobranżowej analizy układu komunikacyjnego (wraz z propozycją min. 2 rozwiązań) dalszego odcinka drogi 37 KUD o długości ok. 440 mb, do połączenia z ul. Hoserów oraz pozostałych dokumentów, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy, zwanymi dalej łącznie „Dokumentacją”.
2. Przygotowana Dokumentacja musi spełniać wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do Umowy i być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Dokumentacja powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z Umową, a także z obowiązującymi przepisami i normami. Przedmiotowa Dokumentacja ma umożliwić uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej oraz stanowić opis przedmiotu zamówienia do przetargu na wykonanie robót budowlanych
w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

**§ 2**

**TERMINY REALIZACJI**

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany w następujących terminach:
	1. termin rozpoczęcia prac: ……………………;
	2. przekazanie I części Dokumentacji (zgodnie z Załącznikiem Nr 1) – **do dnia 15 grudnia 2016 r.;**
	3. przekazanie II części Dokumentacji (zgodnie z Załącznikiem Nr 1) - **do dnia …. marca 2017r.**
	4. przekazanie III części Dokumentacji (zgodnie z Załącznikiem Nr 1) - **do dnia 15 maja 2017r.**
2. Termin wykonania Umowy wskazany w ust. 1 pkt. 1.4 może ulec przedłużeniu w przypadku wystąpienia opóźnień w wydaniu przez właściwe podmioty wymaganych opinii, decyzji, uzgodnień oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentów. Wykonawca może domagać się przedłużenia terminu wskazanego w ust. 1 ust. 1.4, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych opóźnień. Zmiana terminu wykonania Umowy wymaga zmiany Umowy w trybie § 14 ust. 2
i może zostać dokonana wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy złożony najpóźniej na **7 dni** przed końcem terminu. Do wniosku Wykonawca winien załączyć dokument potwierdzający opóźnienie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.

**§ 3**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Dokumentacja zostanie zaopatrzona w wykaz opracowań – spis treści, oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że została wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, oraz że została przekazana Zamawiającemu w stanie kompletnym i zdatnym do użytku z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz jest jednolita pod względem zapisów wersji elektronicznej i papierowej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność wykonanej Dokumentacji, jej zgodność z obowiązującymi przepisami prawa, przepisami techniczno - budowlanymi
i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Niniejsza Umowa nie upoważnia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego przed jakimikolwiek organami władzy publicznej, w szczególności nie upoważnia do występowania w imieniu Zamawiającego w postępowaniu o wydanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym ani decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

**§ 4**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. wykonania opracowania Dokumentacji z należytą starannością, zgodnie
	z zaakceptowaną przez Zamawiającego wstępną koncepcją, w terminach wskazanych w § 2 Umowy;
	2. uzgodnienia z Zamawiającym zastosowanych w projekcie materiałów i rozwiązań;
	3. uzyskania wszystkich materiałów potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym mapy do celów projektowych;
	4. przekazania Zamawiającemu Dokumentacji sprawdzonej i skoordynowanej pod względem technicznym wraz z wymaganymi opiniami i uzgodnieniami;
	5. usunięcia stwierdzonych wad, braków lub uchybień w Dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż **7 dni** roboczych od daty zgłoszenia, bez dodatkowego wynagrodzenia;
	6. uaktualnienia, na żądanie Zamawiającego kosztorysu inwestorskiego w okresie **2 lat** od daty wykonania przedmiotu zamówienia, bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dokonać na każde wezwanie właściwych w sprawie organów administracji, uzupełnień, poprawek lub zmiany opracowanego wniosku i załączników do niego w terminie wyznaczonym przez organ wzywający, a w przypadku braku wyznaczenia terminu przez właściwy w sprawie organ administracyjny - w terminie **7 dni** roboczych od daty zgłoszenia, bez dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Obowiązkiem Zamawiającego jest współdziałanie z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy oraz zapłata wynagrodzenia zgodnie z ustaleniami niniejszej Umowy.

 **6**

**WYNAGRODZENIE I FORMA PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za należyte wykonanie przedmiotu Umowy obejmujące również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw zależnych wraz z własnością nośnika, o których mowa w § 12 na łączną kwotę
**………………….. zł brutto** (słownie złotych: ……………………), płatne w następujących częściach:
	1. po przekazaniu Zamawiającemu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego I części Dokumentacji – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, tj. kwotę ………….. zł brutto (słownie złotych: ……………..);
	2. po przekazaniu Zamawiającemu II części Dokumentacji, – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, tj. kwotę ………….. zł brutto (słownie złotych: ……………..);
	3. po przekazaniu Zamawiającemu III części Dokumentacji – w wysokości 35% wynagrodzenia umownego brutto, tj. kwotę ………….. zł brutto (słownie złotych: ……………..);
	4. po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie **7 dni** od otrzymania przedmiotowej decyzji) – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy będzie płatne ze środków budżetowych zaplanowanych w dziale: ……….., rozdziale: ……………., paragrafie ……………, zadanie ……………….
3. Płatności będą dokonywane na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych i faktury końcowej VAT.
4. Podstawą wystawienia faktur częściowych i faktury końcowej VAT będą odpowiednie protokoły odbioru częściowego i końcowy, podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, potwierdzające kompletność realizacji przedmiotu Umowy.
5. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **21 dni** od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
7. Faktury należy wystawić na:

- nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa

pl. Bankowy 3/5,

00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481

 - odbiorca (płatnik): Dzielnica Wilanów Urząd m.st. Warszawy

ul. Franciszka Klimczaka 2, 02-797 Warszawa

i dostarczyć na adres:

ul. Franciszka Klimczaka 2,

02-797 Warszawa

 **7**

**WARUNKI ODBIORU**

1. Strony ustalają następujące warunki odbioru Dokumentacji:
	1. po przekazaniu odpowiedniej części Dokumentacji przez Wykonawcę, Zamawiający
	w ciągu **14 dni** sprawdzi kompletność i zakres opracowania Dokumentacji;
	2. w przypadku stwierdzenia wad i braków w danej części Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż **7 dni** roboczych;
	3. przyjęcie danej części Dokumentacji bez zastrzeżeń potwierdzać będzie podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego, stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej.
2. W przypadku gdy Zamawiający nie zgłosi uwag do przedłożonych dokumentów w terminie
**14 dni**, Dokumentację uznaje się za przyjętą bez zastrzeżeń.
3. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy nastąpi w terminie **7 dni** od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, w formie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Strony.

**§ 8**

**WADY DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, któremu ma służyć wykonany przedmiot Umowy.
2. O zauważonych brakach i wadach w Dokumentacji Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
3. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia braków i wad stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji w terminach:
	1. wyznaczonych przez organ administracyjny właściwy w sprawie;
	2. **7 dni** roboczych, licząc od daty odbioru;
	3. **7 dni** roboczych, licząc od daty powiadomienia o wadach lub brakach.
4. Powyższe terminy nie dotyczą konieczności procedowania nowych uzgodnień, opinii, decyzji, oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentów pozyskiwanych od podmiotów trzecich, które wynikną z ujawnionej wady lub braków. W tym przypadku nastąpi komisyjne ustalenie przez Strony Umowy, daty usunięcia wady lub uzyskania nowych uzgodnień, opinii, decyzji, oraz wszelkich innych niezbędnych dokumentów.

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy w ustalonym terminie, określonym w 2 niniejszej Umowy lub naruszenia innych postanowień Umowy, Zamawiający ma prawo naliczać kary umowne w następujących przypadkach:
	1. za przekroczenie terminów wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1.2 – 1.4 Umowy: 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia;
	2. za zwłokę w usunięciu wad, braków lub uchybień w Dokumentacji - w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad, braków lub uchybień w stosunku do terminów określonych w § 8 ust. 3;
	3. za odstąpienie od Umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca: 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić swoich praw na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający ma prawo, bez uzyskania dodatkowej akceptacji Wykonawcy, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z odsetkami w całości przeznaczyć na usunięcie wad powstałych z winy Wykonawcy, w przypadku braku ich skutecznego usunięcia przez Wykonawcę.
5. Suma wszystkich kar umownych, wynikających z Umowy nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu wedle wyboru przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub tylko
w części niewykonanej do dnia odstąpienia w przypadku:
	1. ogłoszenia rozwiązania lub likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
	2. utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie objętym niniejszą Umową;
	3. gdy Wykonawca nie wywiązuje się prawidłowo z postanowień niniejszej Umowy lub wadliwie realizuje jej przedmiot:
	4. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby dochował terminów wykonania wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 1.2 - 1.4, Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu od Umowy w całości lub w części odstąpić jeszcze przed upływem tych terminów;
	5. ponad 14-dniowego opóźnienia Wykonawcy w realizacji Umowy w stosunku do terminów wskazanych w § 2 oraz w § 8 ust. 3.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia i może nastąpić w terminie **14 dni** roboczych od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną i odebraną część Dokumentacji. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy, potwierdzonej protokołem stwierdzającym prawidłowość i stan zaawansowania prac projektowych, a Zamawiający za wykazaną przez Wykonawcę część zapłaci na podstawie wystawionej faktury częściowej VAT. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy, potwierdzonej protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych, a Zamawiający za wykazaną przez Wykonawcę część zapłaci na podstawie wystawionej faktury częściowej VAT.
4. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot Umowy, na okres
36 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po dacie dokonania odbioru końcowego przedmiotu niniejszej Umowy, tj. podpisania protokołu odbioru końcowego przez obie Strony.
3. W okresie gwarancji, Wykonawca usunie ujawnione wady i braki przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami § 8.
4. Termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas usuwania wad objętych gwarancją.

**§ 12**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Dokumentacja jest utworem w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.).
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy przenosi na Zamawiającego bez ograniczeń terytorialnych, czasowych oraz ilościowych autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji, o której mowa w § 1, powstałej w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym do każdej jej zmodyfikowanej wersji, z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji w szczególności:
	1. w zakresie wykonania na jej podstawie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy ulicy 37 KUD;
	2. w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia Dokumentacji bądź jej części – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
	3. w zakresie obrotu oryginałem oraz egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczanie oraz najem oryginału oraz egzemplarzy;
	4. w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2.2 wystawianie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
	5. zezwalanie na nieograniczone w czasie wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzanie i korzystanie na wszystkich polach eksploatacji wymienionych
	w pkt 2.1 – 2.4.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Dokumentacji objętej niniejszą Umową, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą protokolarnego odbioru przez Zamawiającego odpowiedniej części Dokumentacji oraz każdej jej zmodyfikowanej wersji.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w Umowie, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy
za przeniesienie autorskich praw majątkowych.
6. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia umownego, nabywa prawo własności do wszelkich nośników (płyty CD, płyty DVD itp.), na których utrwalono Dokumentację,
z chwilą odbioru o którym mowa w ust. 4, w trakcie którego dany nośnik został przekazany Zamawiającemu.
7. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych Zamawiający upoważniony jest
do korzystania z Dokumentacji zarówno w całości jak i w dowolnych fragmentach.
8. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w zakresie przedmiotu Umowy przysługiwać mu będą wyłączne prawa majątkowe i w związku z tym jest uprawniony do korzystania i rozporządzania tymi prawami.
9. W sytuacji odstąpienia od Umowy, Zamawiający nabywa prawa autorskie majątkowe do Dokumentacji, jaka do dnia odstąpienia została wykonana i przekazana w sposób prawidłowy, potwierdzone protokołem odbioru.
10. Jeżeli wobec którejkolwiek ze Stron zostanie zgłoszone roszczenie lub otrzyma ona powiadomienie o sporze wszczętym przez jakąkolwiek osobę trzecią, które mogłoby prowadzić do tego, że Zamawiający zgłosi roszczenie przeciwko Wykonawcy na podstawie niniejszego paragrafu, Strony zobowiązują się, że będą współdziałać ze sobą w dobrej wierze, w celu zwolnienia drugiej strony z odpowiedzialności wobec osoby trzeciej, pod warunkiem, że Wykonawca zapewni, iż przedmiot zamówienia nie będzie naruszał autorskich praw majątkowych osób trzecich. W przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub jego następcy prawnemu powództwa z tytułu naruszenia praw autorskich, Wykonawca przystąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości, wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej poniesione przez Zamawiającego lub jego następców.

**§ 13**

 **NADZÓR ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji Umowy wskazuje ..............................................................
2. Zamawiający oświadcza, że do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji Umowy wskazuje ………………………….
3. Zmiana osób wyznaczonych do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy może nastąpić w formie pisemnego powiadomienia i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

**§ 14**

**INNE ZMIANY W UMOWIE**

1. Zmiany postanowień Umowy mogą dotyczyć:
	1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
		1. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia;
		2. wstrzymania przez Zamawiającego wykonania prac, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania prac
		w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę);
		3. wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
		4. okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, tj. archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury, utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy – fakt ten musi zostać udokumentowany w formie pisemnej (protokołów) spisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy;
		5. zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wynikającego z okoliczności wymienionych powyżej, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;
		6. gdy przekroczenie terminu umownego spowodowane zostało przedłużającymi się procedurami związanymi z uzyskaniem niezbędnych opinii, uzgodnień lub innych decyzji administracyjnych wydawanych przez jednostki organizacyjne m.st. Warszawy w tym m.in. Zespół Uzgadniania Dokumentacji, Inżyniera Ruchu m.st. Warszawy, Biuro Stołecznego Konserwatora Zabytków lub Biuro Architektury i Planowania Przestrzennego lub innych uzgodnień, np. konsultacji społecznych, pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę wniosku w terminie odpowiednio wcześniejszym przed terminem zakończenia prac; termin zakończenia prac ulega przesunięciu o termin uzyskiwania ww. uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych. Złożenie odpowiednich wniosków i wystąpień musi być odpowiednio potwierdzone;
		7. wprowadzenia zmian wynikających z zastosowania art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	2. Zmiana oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
	3. Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

1.4.1 zmiany stawki podatku od towarów i usług;

* + 1. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
		2. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- na zasadach i w sposób określony w niniejszym paragrafie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;

1. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej Umowy, określonego w § 2, na pisemny wniosek złożony w terminie **7 dni** od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach, a w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia nie później niż 7 dni przed upływem końca tego terminu. Wniosek taki powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie. W przypadku uchybienia wskazanych w niniejszym ustępie terminów przez Wykonawcę, Zamawiający, jeżeli jest to możliwe, może ale nie musi, rozpatrzeć taki wniosek i ewentualnie podpisać stosowny aneks.

**§ 15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 KC).
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub
w całości na rzecz osoby trzeciej.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonane w formie pisemnej za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z przepisami Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem zmiany, o której mowa w § 13 ust. 3.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Spory wynikłe z niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonanie niniejszej Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Prezydent
m. st. Warszawy a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do systemów informatycznych
m.st. Warszawy.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden dla Wykonawcy.
8. Integralne elementy niniejszej Umowy stanowią:
* załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
* załącznik nr 2 - …………………..
* załącznik nr 3 - …………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |

***Załącznik nr 7 do SIWZ***

...............................................................................

 (pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę** (lub innego podmiotuwg. art. 22a ustawy) | **Przedmiot usługi**  | **Data realizacji****(od … do … dd.mm.rr)** | **Wartość brutto usług realizowanych przez Wykonawcę składającego ofertę lub inny podmiot**  | **Nazwa i adres podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane** |
|  | *……………………………**…………………………..**Zamawiający wymaga należytego wykonania, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,* ***usługi projektowej o wartości minimum 50 000,00 zł brutto*** *polegającej na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy drogi publicznej wraz z budową lub przebudową oświetlenia ulicznego i odwodnieniem w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.* |  |  |  |
|  | ………………………………………………………………*Zamawiający wymaga należytego wykonania, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,* ***usługi projektowej o wartości minimum 50 000,00 zł brutto*** *polegającej na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy drogi publicznej wraz z budową lub przebudową oświetlenia ulicznego i odwodnieniem w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.* |  |  |  |

**Do wykazu załączam referencje bądź inne dokumenty określające, że usługi zostały zrealizowane należycie.**

………..…., ………………………………. ……........…………………………… (data) (miejscowość) (podpis i pieczątka osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 8 do SIWZ***

...............................................................................

 (pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**

skierowanych do realizacji zamówienia

**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe** | **Uprawnienia** | **Doświadczenie**  | **Wykształcenie** | **Zakres wykonywanych czynności**  | **Podstawa dysponowania** |
|  | *…………………………**…………………………**Zamawiający wymaga projektanta z uprawnieniami w specjalności robót drogowych* |  |  |  |  |  |
|  | ……………………………………………………*Zamawiający wymaga projektanta z uprawnieniami w specjalności sieci elektrycznych* |  |  |  |  |  |

………..…., ………………………………. ……........…………………………… (data) (miejscowość) (podpis i pieczątka osoby upoważnionej)

***Załącznik nr 9 do SIWZ***

*W przypadku gdy Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału
w postepowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając* ***oryginał pisemnego zobowiązania*** *tych podmiotów, potwierdzającego oddanie do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca wykaże, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.*

**Z O B O W I Ą Z A N I E P O D M I O T U\***

Ja niżej podpisany ………………………..……………… będąc upoważnionym do reprezentowania:

 (imię i nazwisko składającego oświadczenie)

……………………………………………………………………………………………………………

 (nazwa i siedziba podmiotu)

**o ś w i a d c z a m**, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), odda Wykonawcy

…………………………………………………………………....………………………………………….

 (nazwa i siedziba Wykonawcy)

do dyspozycji zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, polegające na udostępnieniu ………………………………………, przedstawione w załączonym wykazie ……….. na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia publicznego.

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu ………………………….
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia…………………………………… *(w przypadku warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia, informacja, że podmiot zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą i będzie brał czynny udział w wykonaniu zamówienia)*…………………………………………..
3. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem ……………………………
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia……………………………

.................................., dn. ..................... 2016 r. …...............................................................

 (podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

\*- w przypadku nie wypełnienia lub nie wykreślenia treści zobowiązania, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie polega na usługach innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy.

***Załącznik nr 10 do SIWZ***

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**KLASYFIKACJA ROBÓT wg WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ:**

71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZWA INWESTYCJI:** | Budowa ul. 37 KUD – etap I |
| **ADRES INWESTYCJI:** | Dzielnica Wilanów m.st. Warszawa |
| **INWESTOR:** | Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Wilanów |
| **ADRES INWESTORA:** | 02-797 Warszawa, ul. Franciszka Klimczaka 2 |

**PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:**

* Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD na odcinku ok. 300 mb od ul. Bruzdowej do drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce nr 3 z obrębu 1-06-73, wykonywanej
w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania
i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz wielobranżowej analizy układu komunikacyjnego (wraz z propozycją rozwiązań) dalszego odcinka drogi 37 KUD długości ok. 440 mb do połączenia z ul. Hoserów.

**PODSTAWA WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

* ogólne założenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzeni dla przedmiotowego rejonu,
* koncepcja układu drogowego ul. Bruzdowej w zakresie włączenia drogi 37 KUD
* wstępne plany podziału działki nr 5 z obrębu 1-06-72

**ZAKRES OPRACOWANIA:**

1. I część Dokumentacji obejmująca:
2. Koncepcja drogowa – odcinek długości ok. 740 m
3. Wielobranżowa analiza układu komunikacyjnego (układ drogowy, oświetlenie, odwodnienie, usunięcie kolizji) dla drogi 37 KUD wraz z propozycją min. 2 rozwiązań – odcinek długości ok. 440 mb,
4. II część Dokumentacji obejmująca:
* Dokumentacja w niezbędnym zakresie, umożliwiającym złożenie wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w trybie ustawy z dnia
10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji
w zakresie dróg publicznych, w tym:
1. Mapa w skali co najmniej 1:5000 przedstawiająca proponowany przebieg drogi,
z zaznaczeniem terenu niezbędnego dla obiektów budowlanych, oraz istniejące uzbrojenie terenu,
2. Analiza powiązania drogi z innymi drogami publicznymi,
3. Mapy zawierające projekty podziału nieruchomości,
4. Określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze,
5. Projekt budowlany zagospodarowania terenu z naniesionymi granicami nieruchomości,
6. Projekt budowlany drogowy dla odcinka ok. 300 mb umożliwiający wykonanie jezdni, chodników, ścieżki rowerowej lub ciągu pieszo-jezdnego, ogólnodostępnych miejsc postojowych w pasie drogi (jeśli możliwe) zjazdów i skrzyżowań z innymi ulicami,
7. Projekt budowlany odwodnienia ulicy wraz z wszelkimi materiałami i dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia wodnoprawnego,
8. Projekt budowlany oświetlenia ulicy,
9. Projekt budowlany zieleni,
10. Informacja o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
11. Informacja BIOZ,
* oraz pozostała dokumentacja w niezbędnym zakresie, w tym:
1. Badania geotechniczne,
2. III część Dokumentacji obejmująca:
3. Projekty wykonawcze: drogowy, rozbiórki, odwodnienia i oświetlenia (wraz
z projektem usunięcia kolizji),
4. Projekt stałej organizacji ruchu,
5. Kosztorys inwestorski,
6. Przedmiar robót do celów przetargowych zgodny z STWiOR,
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać:

* + analizę układu komunikacyjnego w 3 egz.
	+ projekty budowlane w 4 egz.
	+ projekt zieleni w 4 egz.
	+ projekty wykonawcze w 4 egz.
	+ projekt organizacji ruchu w 4 egz.
	+ Informacja BIOZ w 4 egz.
	+ kosztorys inwestorski w 2 egz.
	+ przedmiar robót do celów przetargowych zgodny z STWiOR w 2 egz.
	+ specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót w 4 egz.

Powyższe opracowania należy załączyć również zapisane na płycie CD.

Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie należy wykonać na bazie programów do kosztorysowania NORMA lub kompatybilnymi z nimi. Opracowania tekstowe do dokumentacji projektowej należy sporządzić w programie z pakietu MS OFFICE, rysunki w programie AutoCAD lub kompatybilnym.

**DANE DO PROJEKTOWANIA:**

* długość całkowita projektowanego odcinka – do koncepcji drogowej – ok. 740 mb, do dokumentacji projektowej – ok. 300 mb,
* budowa drogi 37 KUD przewidywana jest *w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,*
* projekt zagospodarowania sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych,
* w projekcie należy uwzględnić ewentualne zabezpieczenia i przebudowy infrastruktury podziemnej (sieci wod.-kan., cieplnej, gazowej, energetycznej, kable telefoniczne, linie telekomunikacyjne i pozostałe), należy uzyskać warunki przyłączenia do sieci energetycznej Innogy Stoen,
* dokumentacja powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami, normami i ustawami, a także innymi aktami prawnymi tzw. towarzyszącymi,
* dokumentacja powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć tzn. umożliwić uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej i stanowić opis przedmiotu zamówienia do przetargu na wykonanie budowy drogi w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych,
* dokumentacja w swej treści powinna określać także technologie robót, rozwiązania materiałowe i stosowane maszyny.

***Dodatkowe wymagania wobec Wykonawcy bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego***:

* uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i opinii (ZDM, Innogy Stoen, Orange, Stołeczny Konserwator Zabytków itd.) według potrzeb i w zakresie zgodnym
z obowiązującymi przepisami,
* na życzenie Zamawiającego dokonanie uaktualnienia kosztorysów inwestorskich w okresie dwóch lat od daty wykonania przedmiotu zamówienia,
* pisemne oświadczenie o zgodności wykonanych opracowań projektowych
z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i normami oraz ich kompletności z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć i jednolitości pod względem zapisów: wersji elektronicznej i papierowej,
* zapewnienie sprawdzenia wykonanego dzieła przez osobę/y posiadające uprawnienia projektowe,
* na każde wezwanie właściwych w sprawie organów administracji, Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia, poprawienia lub zmiany opracowanego wniosku i załączników do niego.
* przewiduje się płatności częściowe:
* w wysokości 15% po przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu
i zaakceptowaniu przez Zamawiającego I części Dokumentacji,
* w wysokości 30% po przekazaniu II części Dokumentacji,
* w wysokości 35% po przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu III części Dokumentacji,
* w wysokości 20% po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

*Termin przekazania części I Dokumentacji -* **do dnia 15 grudnia 2016 r.**

*Termin przekazania części II Dokumentacji* - **do dnia 31 marca 2017 r.**

*Termin przekazania części III Dokumentacji* - **do 15 maja 2017 r.**

***Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z:***

* Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. Dla przedmiotu zamówienia będzie przeprowadzone postępowanie przetargowe celem wyboru wykonawcy robót budowlanych w oparciu o projekty budowlane i wykonawcze, które są przedmiotem zamówienia przedmiotowego postępowania.
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

***Wymagania dla osób realizujących przedmiot zamówienia:***

* projektant z uprawnieniami w specjalności drogowej,
* projektant z uprawnieniami w specjalności elektrycznej.

***Załącznik nr 11 do SIWZ***

...............................................................................

 (pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia**

**(do kryterium oceny ofert)**

*Informacje podane w niniejszym załączniku stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu.*

**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi oznaczonej
w miejscowym planie zagospodarowania przestrzeni rejonu Zawad i Kępy Zawadowskiej symbolem 37 KUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe** | **Uprawnienia** | **Doświadczenie**  | **Wykształcenie** | **Zakres wykonywanych czynności**  | **Podstawa dysponowania** |
|  | *…………………………**…………………………**Zamawiający wymaga projektanta z uprawnieniami w specjalności robót drogowych* |  | *…………………………*Zamawiającyprzyzna punkty w tym kryterium jeżeli Wykonawca wykaże, że osoba wyznaczona do realizacji niniejszego zamówienia posiada uprawnienia w specjalności drogowej oraz uczestniczyła jako projektant w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w wykonaniu co najmniej dwóch usług projektowych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto polegających na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy drogi publicznej wraz z budową lub przebudową oświetlenia ulicznego i odwodnieniem w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. |  |  |  |

**Do wykazu załączam strony tytułowe projektów zawierające nazwę przedmiotu oraz informację
o osobach wykonujących przedmiot usługi poświadczone za zgodność z oryginałem.**

**W przypadku niewypełnienia bądź niewłaściwego wypełnienia powyższego Zamawiający nie przyzna punktów w kryterium oceny ofert - Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.**

………..…., ………………………………. ……........……………………………….. (data) (miejscowość) (podpis i pieczątka osoby upoważnionej do złożenia oferty)

1. *W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór spowodowałby powstanie u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z  przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca, składając ofertę, zamiast w/w oświadczenia, składa oświadczenie, w którym informuje zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (co oznacza, iż to na zamawiającym będzie spoczywał obowiązek podatkowy i konieczność odprowadzenia przez zamawiającego odpowiedniej kwoty podatku od towarów i usług, tzn. VAT do Urzędu Skarbowego), wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczątka z imieniem i nazwiskiem [↑](#footnote-ref-2)
3. Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczątka z imieniem i nazwiskiem [↑](#footnote-ref-3)